



«Удора» муниципальной районной администрации вельдан веськӧдланін

Управление образования администрации муниципального района «Удорский»

ПРИКАЗ

с. Кослан

от « 12 » сентября 2023 года

№ 01-06/678

О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежной политики РК от 07.09.2023 года № 581 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», межведомственным приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми, Министерства здравоохранения Республики Коми от 28.12.2018 года № 504-п/12/600 «Об организации межведомственного взаимодействия в ходе проведения социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров, включающих химико-токсикологические исследования, обучающихся Республики Коми», в целях раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования АМР «Удорский»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести социально-психологическое тестирование обучающихся в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования АМР «Удорский» (далее – Тестирование), достигших возраста 13 лет (начиная с 7 класса) с 12 сентября по 20 октября 2023 года.
2. Утвердить:
 - 2.1. План - график проведения социально-психологического тестирования в 2023-2024 учебном году (приложение 1).
 - 2.2. Формы календарного плана проведения информационно-разъяснительной кампании с родителями (законными представителями) обучающихся с целью повышения активности участия в Тестировании и уменьшения количества отказов и календарного плана проведения Тестирования (приложение 2);

2.3. Формы согласия обучающегося, достигшего пятнадцатилетнего возраста и родителей (законных представителей) обучающегося, не достигшего пятнадцатилетнего возраста, на участие в Тестировании (приложение 3);

2.4. Форму акта передачи результатов Тестирования (приложение 4).

2.5. Форму мониторинга эффективности проведения Тестирования согласно приложению 5 к настоящему приказу.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить проведение социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях в соответствии со сроками, определёнными Планом-графиком (приложение 1 к настоящему приказу) с максимальным охватом обучающихся (100 %).

3.2. Направить в Управление образования АМР «Удорский»:

- календарный план информационно-разъяснительной кампании с родителями (законными представителями) обучающихся для повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов в срок до 15.09.2023 года по форме (приложение 2 к настоящему приказу);

- календарный план проведения Тестирования в срок до 26.09.2023 года по форме (приложение 2 к настоящему приказу);

- акт передачи результатов Тестирования (акт заверяется подписями членов комиссии, печатью школы и подписью директора, оформляется сканом в формате pdf) не позднее 21.10.2023 года по форме (приложение 4 к настоящему приказу).

4. Сектору воспитания, дополнительного образования и молодёжной политики Управления образования (Игнатовой Э.И.) обеспечить:

4.1. Формирование муниципального календарного плана информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и плана проведения Тестирования.

4.2. Заполнение соответствующих гугл-форм:

- сводный по муниципалитету календарный план информационно-разъяснительной кампании с родителями (законными представителями) и обучающимися до 15.09.2023 года);

- сводный по муниципалитету календарный план проведения Тестирования до 26.09.2023 года.

4.3. Приём представленных образовательными организациями актов передачи результатов Тестирования, их обработку и направление в адрес Государственного учреждения Республики Коми «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» в срок до 27.10.2023 года.

4.4. Информационное сопровождение и контроль организации и проведения Тестирования в общеобразовательных организациях муниципального района «Удорский».

4.5. Направление поименных списков для прохождения профилактических медицинских осмотров по итогам Тестирования в медицинские организации, проводящие профилактические медицинские осмотры, в срок до 15.11.2022 года.

4.6. Взаимодействие образовательных организаций с учреждениями здравоохранения по организации профилактических медицинских осмотров обучающихся в период с января по май 2023 года.

4.7. Разработку образовательными организациями планов мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционного сопровождения обучающихся, попавших в «группу риска», с учетом порядка проектирования профилактической работы, представленного в методических рекомендациях по

использованию результатов единой методики социально-психологического тестирования для организации профилактической работы с обучающимися образовательной организации (информационное письмо Минпросвещения Российской Федерации и Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей № 07-1468 от 13.02.2020).

4.8. Направление планов профилактической работы образовательных организаций с обучающимися, попавшими в «группу риска» (имеющими высокую вероятность вовлечения в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ), в ГУ РК «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» в срок до 20.12.2022 года.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заведующего сектором воспитания, дополнительного образования и молодёжной политики Управления образования МО МР «Удорский» Игнатову Э.И.

Начальник Управления образования

Е.Г. Осипова

Исп.: Игнатова Эника Ивановна

☎ 8(82135)33-7-85 (доб. 6) архив – 1, СВР и МП – 1, СОШ, ООШ

График проведения социально-психологического тестирования

№ п.п.	Продукт	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1. Подготовительная работа				
1.1.	Организационный приказ Управления образования АМР «Удорский»	До 12.09.2023 года	Сектор ВДО и МП	
1.2.	Приказ образовательной организации по вопросам: - формирования и обеспечения деятельности рабочей группы для проведения Тестирования;	До 15.09.2023 года	Руководители общеобразовательных организаций (далее – ОО)	Приказы ОО, включающие пункты: - формирования и обеспечения деятельности рабочей группы для проведения Тестирования; - проведения информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей); - соблюдения законодательства в части соблюдения прав учащихся и родителей при проведении Тестирования путём получения письменных согласий обучающихся на участие в Тестировании и письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших пятнадцатилетнего возраста, на участие в Тестировании; - формирования учрежденческих календарных планов проведения информационно-разъяснительной кампании с родителями (законными представителями) обучающихся для повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов;
1.3.	На официальном сайте образовательной организации создана вкладка «Социально-психологическое тестирование», в которой будет размещаться актуальная информация о ходе проведения тестирования и	До 15.09.2023 года	Руководители общеобразовательных организаций (далее – ОО)	1. Разместить во вкладке организационный приказ образовательной организации по вопросам формирования и обеспечения деятельности рабочей группы для проведения Тестирования. 2. Формы согласий на участие в социально-психологическом тестировании. 3. Календарный план проведения информационно-разъяснительной кампании с родителями (законными представителями) обучающихся. 4. Далее по мере формирования: учрежденческий календарный план проведения Тестирования; промежуточные результаты реализации тестирования и т.д.
1.4.	Обучение педагогических работников по внедрению модернизированной (обновленной) методики Тестирования с использованием программного обеспечения АРМБОС	до 15.09.2023 года	ГУ РК «РЦППМиСП»	Педагогические и административные работники образовательных организаций, принимающие участие в проведении тестирования должны пройти обучение по внедрению модернизированной (обновленной) методики Тестирования с использованием программного обеспечения АРМБОС

2. Информационно-разъяснительная кампания среди педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) об актуальности тестирования проводится общеобразовательными организациями до 23.09.2023 года				
2.1.	Учрежденческий календарный план проведения информационно – разъяснительной кампании	до 15.09.2023 года	Руководители ОО	1. Направить в сектор воспитания, дополнительного образования и молодежной политики (далее – ВДО и МП) в срок до 15.09.2023 года по форме (приложение 2). 2. Разместить на официальном сайте ОО.
2.2.	Муниципальный календарный план проведения информационно-разъяснительной кампании	гугл-форма до 15.09.2023 года	Специалист сектора ВДО и МП	Формировать календарный план необходимо в разрезе образовательных организаций
2.3.	Проведение информационно-разъяснительной кампании с родителями (законными представителями) обучающихся для повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов.	До 23.09.2023 года	Руководители ОО	В соответствии с утверждёнными учрежденческими календарными планами.
2.4.	Сбор письменных согласий обучающихся, достигших 15 лет, и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 15 лет, на участие в тестировании	до 23.09.2023 года	Руководители ОО	Письменные согласия (приложение 3 к настоящему приказу) хранить в образовательной организации в соответствии с п.14. Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся, утверждённого приказом Минпросвещения РФ от 20.02.2020 № 59
2.5.	Формирование поимённых списков участников социально-психологического тестирования от 13 лет (с 7 класса) и старше	до 25.09.2023 года	Руководители ОО	Планируемый охват Тестированием - не менее 100% обучающихся общеобразовательной организации 13 лет (начиная с 7-го класса) и старше
3. Планирование тестирования				
3.1.	Учрежденческий календарный план проведения Тестирования	до 26.09.2023 года	Руководители ОО	В срок до 26.09.2023 года: 1. Утвердить приказом образовательной организации учрежденческий календарный план проведения Тестирования. 2. Ознакомить всех участников Тестирования, их родителей, классных руководителей с планом проведения Тестирования. 3. Разместить план проведения Тестирования на официальном сайте ОО. 4. Направить План в сектор воспитания, дополнительного образования и молодежной политики (далее – ВДО и МП) по форме (приложение 2)
3.2.	Муниципальный календарный план проведения Тестирования	гугл-форма до 27.09.2023 года	Специалист сектора ВДО и МП	Формировать календарный план необходимо в разрезе образовательных организаций

4. Практическая реализация тестирования

4.1.	Проведение тестирования в соответствии с модернизированной (обновленной) методикой Тестирования с использованием программного обеспечения АРМБОС	до 20.10.2023 года	Руководители ОО	Пакет документов для предоставления в Управление образования пока уточняется.
------	--	--------------------	--------------------	---

5. Заключительный этап.

5.1.	Подготовленные к отправке в Управление образования материалы по результатам тестирования	до 21.10.2023 года	Руководители ОО	Направить в сектор ВДО и МП в срок до 27.10.2023 года заверенный (сканированный с печатью и подписью руководителя) Акт передачи результатов тестирования (в электронном виде) по форме в приложении 4;
5.2.	Подготовленные к отправке в ГУ РК «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (e- mail otdelpps@mail.ru) материалы по результатам тестирования	не позднее 27.10.2023 года	Специалист сектора ВДО и МП	Представляется сводная информация в разрезе образовательных организаций и классов с приложением скан-копий Актов.

Утверждено
приказом Управления образования
администрации МР «Удорский»
от __. 09.2023 г. № 01-16/_____
(приложение 2)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной кампании
с родителями (законными представителями) обучающихся
с целью повышения активности участия в Тестировании
и уменьшения количества отказов

наименование общеобразовательной организации

№	Даты проведения	Форма проведения	Планируемое количество участников ИРК			
			родителей (з/пр)	обучающихся	педагогов	специалистов
Всего мероприятий - _____						

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
проведения социально-психологического тестирования
обучающихся общеобразовательных организаций
и профессиональных образовательных организаций,
а также образовательных организаций высшего образования

наименование образовательной организации

№	Классы	Общее количество обучающихся 13 лет и старше	Даты проведения (например, 7б 12.10.2023)	Время начала тестирования (например, 10.00)
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
Всего				

**Согласие обучающегося
на участие в социально-психологическом тестировании**

Я, нижеподписавшийся (аяся) _____
ФИО полностью

_____, _____ г.р.,
дата рождения

обучающийся (аяся) _____ класса (группы) _____
название образовательного учреждения

добровольно даю свое согласие на прохождение мною социально-психологического тестирования, направленного на выявление факторов риска и защиты вовлечения обучающихся в зависимое поведение.

Об условиях конфиденциальности тестирования осведомлен(а). Я получил(а) объяснения о цели тестирования, его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования.

Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями. Я согласен(на) выполнять инструкции, полученные от уполномоченного лица, проводящего тестирование.

дата

подпись

**Согласие родителей (законных представителей) обучающегося,
не достигшего пятнадцатилетнего возраста,
на участие в социально-психологическом тестировании**

Я, нижеподписавшийся (аяся) _____
ФИО полностью

_____, _____ г.р.,
дата рождения

родитель (законный представитель) _____
ФИО ребенка полностью

обучающегося (ейся) в _____ классе (группе) _____,
название образовательного учреждения

добровольно даю свое согласие на участие моего ребенка _____

_____, _____ г.р.,
в социально-психологическом тестировании, направленном на выявление факторов риска и защиты вовлечения обучающихся в зависимое поведение.

Об условиях конфиденциальности тестирования осведомлен(а). Я получил(а) разъяснения о цели тестирования, его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования.

Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

дата

подпись

АКТ

передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования 2023-2024 уч.г.

_____ (наименование общеобразовательной организации)

Установлено:

1. Общее число обучающихся:

7 класс _____
8 класс _____
9 класс _____
10 класс _____
11 класс _____
всего _____.

2. Общее число обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию (достигших 13 лет):

7 класс _____
8 класс _____
9 класс _____
10 класс _____
11 класс _____
всего _____.

3. Общее число согласий на участие в социально-психологическом тестировании:

7 класс _____
8 класс _____
9 класс _____
10 класс _____
11 класс _____
всего _____.

4. Общее число обучающихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании:

7 класс _____
8 класс _____
9 класс _____
10 класс _____
11 класс _____
всего _____.

5. Общее число обучающихся, которые не прошли тестирование:

7 класс _____, причины: _____
8 класс _____, причины: _____
9 класс _____, причины: _____
10 класс _____, причины: _____
11 класс _____, причины: _____
всего _____.

Руководитель

_____ / _____
подпись / расшифровка

МП

Член комиссии

_____ / _____
подпись / расшифровка

Член комиссии

_____ / _____
подпись / расшифровка