

ПРИНЯТО на педагогическом совете Протокол заседания от 12.06.2022 г. № 3	Утверждено приказом директора МОУ «Пысская ООШ» от 12.06.2022 г. № 01-09/116
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о детском оздоровительном лагере в муниципальном общеобразовательном учреждении «Пысская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования детского оздоровительного лагеря при МОУ «Пысская основная общеобразовательная школа».

В своей деятельности лагерь руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Республики Коми «Об образовании», Типовым положением государственных и муниципальных детских оздоровительных лагерей (загородных оздоровительных лагерей и лагерей дневного пребывания), распоряжением Правительства РК, решениями и рекомендациями Координационного совета при Правительстве Республики Коми, постановлением администрации МР «Удорский» «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Удорского района», приказом Управления образования администрации МР «Удорский» «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков на базе образовательных и иных учреждений Удорского района, организующих детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей и иные формы отдыха и занятости детей и подростков в период летних каникул», постановлением администрации муниципального района «Удорский» «Об утверждении правил финансирования мероприятий по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном районе «Удорский», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации СанПин 2.4.4.2599-10 от 19.04.2010 г. № 25 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей в период каникул», Уставом МОУ «Пысская ООШ», Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 24 сентября 2010 г. «Методика оценки эффективности оздоровления в загородных стационарных учреждениях отдыха и оздоровления детей», приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. N 363н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организации отдыха».

II. Основные задачи лагеря:

- организация содержательного досуга детей;
- обеспечение необходимых условий для личностного, творческого, духовного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, укрепления их здоровья, привития навыков здорового образа жизни;
- обеспечение соблюдения режима питания и жизнедеятельности детей при выполнении санитарно-эпидемиологических требований;
- развитие общественной активности детей;
- адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, коллективизма;
- формирование общей культуры;

-привлечение детей к туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической деятельности.

III. Организация и основы деятельности

Детский оздоровительный лагерь (далее- лагерь) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательных учреждений района с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания:

- 3.1. Лагерь создается на стационарной базе МОУ «Пысская ООШ».
 - 3.2. Лагерь создается на основании приказа директора МОУ «Пысская ООШ».
 - 3.3. В лагерь принимаются дети от 6, 5 до 18 лет. Комплектуется из числа обучающихся МОУ «Пысская ООШ».
 - 3.4. Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.
 - 3.5. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяются администрацией МР «Удорский», исходя из возможностей школы, запросов детей и их родителей;
 - 3.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
 - 3.7. В лагере создаются группы, наполняемость которых определяется школой и отделом образования администрации МР «Удорский» с учётом возраста и интересов обучающихся, санитарно-гигиенических норм; правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей;
 - 3.8. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются руководителю лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией МОУ «Пысская ООШ».
 - 3.9. Прием лагеря осуществляется районной комиссией с составлением акта установленной формы;
 - 3.10. Питание (2-разовое) детей организуется в столовой МОУ «Пысская ООШ».
 - 3.11. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на школу. Право на ведение медицинской деятельности возникает у лагеря при наличии договора о медицинском обслуживании детей, заключенного с медицинской организацией, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность.
- Школой обеспечивается осуществление контроля работы медицинского работника в целях охраны и укрепления здоровья детей в лагере.

IV. Кадры, условия труда работников.

- 4.1. Директор школы утверждает структуру лагеря и штаты. Должностные оклады и ставки заработной платы педагогических работников лагеря устанавливаются в соответствии с приказом директора школы и действующим законодательством;
 - 4.2. Штаты лагеря назначаются из числа работников школы;
 - 4.3. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора школы;
 - 4.4. Начальник лагеря:
 - действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
 - несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
 - 4.5. Общее руководство лагерем осуществляет директор МОУ «Пысская ООШ».
- Директор лагеря:
- утверждает штатное расписание;

- издает приказы и распоряжения;
- разрабатывает и утверждает должностные инструкции;
- проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;
- составляет график выхода на работу персонала;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря.

4.6. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалифицированных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников;

4.7. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям); за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

V. Функции

- Организация полноценного питания.
- Организация медицинского обслуживания.
- Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывание на свежем воздухе.
- Организация культурных мероприятий.
- Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.
- Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.
- Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

VI. Комплектование лагеря

5.1. Порядок комплектования лагеря определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

5.2. В лагерь принимаются дети на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) в возрасте от 6,5 и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

5.3. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

5.4. В лагере создается один отряд численностью не более 15 детей.

5.5. Продолжительность смены определяется приказом директора школы.

VI. Порядок финансирования.

Основным источником финансирования лагеря являются средства:

- бюджета;
- регионального фонда социального страхования;
- Родителей, законных представителей;
- добровольные пожертвования;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

VII. Заключительное положение.

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором школы.

7.2. Данное положение действительно до введения в действие нового документа, регламентирующего данный вид деятельности.