

**Муниципального общеобразовательного учреждения
«Пысская основная общеобразовательная школа»**

Принято на педагогическом совете: Протокол № 7 от 08.12.2017	Рассмотрено на общем родительском комитете протокол №2 от 24 ноября 2017	Утверждено и введено в действие приказом №01-09/ 136 от 08.12.2017 г
--	--	--

**Положение
о порядке и основании перевода, отчисления
и восстановления обучающихся в МОУ «Пысская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 г. N 177 г. «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом школы.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МОУ «Пысская ООШ».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3. Текст настоящего положения размещается на официальном сайте МОУ «Пысская ООШ» в сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

-в связи с переменой места жительства;

-в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;

-по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только по заявлению или с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое или из одного класса в другой может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест, согласно установленному для данного учреждения нормативу(наполняемость класса менее 25 человек). При переходе в общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест *допускается*.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе обучающегося из МОУ «Пысская ООШ» его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение: личное дело учащегося (с соответствующей записью о выбытии), документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ОО и подписью директора Школы (уполномоченного им лица).

Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.6. При переводе обучающегося в МОУ «Пысская ООШ» прием осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты (по желанию), документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей) в соответствии с Правилами приема в ОО.

2.7. Зачисление обучающегося в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

2.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.9. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета в соответствии с Положением о системе оценки, периодичности ее выставления, текущей и промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Понятие «отчисление обучающегося» означает издание приказа о прекращении образовательных отношений. Обучающийся подлежит отчислению:

- в связи с получением образования (завершением обучения),
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность,
- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Положением «О поощрениях и взысканиях обучающихся»,
- в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МОУ «Пысская ООШ»;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае прекращения деятельности Школы.

3.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.3. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Порядок и основания восстановления учащихся

- 4.1. Обучающийся, отчисленный из Школы до завершения освоения основной общеобразовательной программы, по инициативе обучающегося и его родителей (законных представителей), имеет право на восстановление для обучения в Школе при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, не ранее завершения учебного года, из которого указанное лицо было отчислено, при наличии соответствующих документов об образовании по данному уровню обучения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 4.2. Порядок и условия восстановления в Школе обучающегося, отчисленного по инициативе Школы, определяются в соответствии с Правилами приема обучающихся в Школу.
- 4.3. Право на восстановление в Школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 4.4. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).
- 4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.
- 4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Школы, что оформляется соответствующим приказом.
- 4.7. При восстановлении в Школе заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.8. Обучающимся, восстановленным в Школе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.